

INFORME DE GESTION – CUOTA 04
Contrato de Prestación de Servicios
No. 4162.010.26.1.0270-2025
FECHA: 25 / abril / 2025

CONTRATISTA: ALVARO ANDRES HIGUITA ORTIZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA
SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.0270-2025

Cuota CUATRO:

1. Elaborar procesos de actualización, verificación y control de inventario de bienes inmuebles y muebles en escenarios deportivos diseñando y aplicando procedimientos sistemáticos para la actualización periódica del inventario, estableciendo un protocolo para la verificación física de los bienes, registrando su estado, ubicación y uso e implementando controles para la gestión adecuada de los bienes, asegurando que los inventarios se mantengan actualizados y se identifiquen las necesidades de reposición o reparación.

- Actualicé los inventarios de los escenarios Parque Recreativo La Flora 3 y Escenario Deportivo Urbanización La Flora

2. Proyectar respuestas para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y de los entes de control, estableciendo un protocolo de respuesta que garantice la atención en los plazos establecidos, asegurando la transparencia y la efectividad en la gestión de solicitudes.

- Proyecté un total de 37 respuestas de PQRS como insumo para atender de manera oportuna y clara las comunicaciones vía Orfeo cumpliendo con el protocolo de respuesta.

3. Brindar acompañamiento profesional en la coordinación de eventos y acciones en escenarios deportivos; en la planificación y ejecución de eventos deportivos, velando por la correcta utilización de las instalaciones y su adecuado funcionamiento, colaborando en las actividades operativas y logísticas, asegurando que todos los recursos necesarios estén disponibles para el desarrollo de los eventos conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Lideré 2 reuniones de mesa de eventos que se realizaran en escenarios de alto rendimiento y comunitarios.

4. Realizar informe de actividades que apunten a una efectiva supervisión de contratos y convenios con entidades relacionadas asegurando que los contratos y convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación con fundaciones, ligas, clubes, y otras organizaciones, se cumplan conforme a lo acordado, realizando seguimiento y apoyo en la supervisión en los escenarios deportivos, colaborando con los gestores asignados para garantizar el cumplimiento de las actividades estipuladas en dichos acuerdos, definiendo así las necesidades de la infraestructura deportiva en los escenarios deportivos.

- No realicé esta actividad en este periodo

5. Revisar periódicamente del mantenimiento preventivo y correctivo en los escenarios deportivos realizando diagnósticos periódicos sobre el estado de los escenarios deportivos, evaluando las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo, coordinando con el ingeniero o arquitecto asignado para realizar las reparaciones necesarias y asegurar el adecuado funcionamiento de las instalaciones deportivas.

- No realicé esta actividad en este periodo

6. Asistir a todas las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios deportivos, asegurando la entrega puntual de los requerimientos solicitados, y participando activamente en las discusiones y proporcionar información relevante para la correcta gestión en los escenarios deportivos.

- Asistió al comité primario de la zona 2 el día 27 de marzo de 2025 en el que se expusieron las necesidades de cada gestor de acuerdo a los escenarios que tiene bajo su responsabilidad.

7. Programar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos, con el fin de observar el estado de las instalaciones y la efectividad de las acciones implementadas, y realizar reuniones con el equipo de trabajo designado para cada zona, garantizando una comunicación eficiente y el cumplimiento de las tareas asignadas.

- Realicé visitas a los escenarios Parque Recreativo Flora 3 y Escenario Deportivo Urbanización La Flora

8. Asistir a todas las capacitaciones y cursos designados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de actualizar los conocimientos y mejorar el desempeño en las funciones asignadas., aplicando los aprendizajes adquiridos en la mejora continua de los procesos y en la ejecución de las actividades relacionadas con la gestión de los escenarios deportivos.

- Asistí a la capacitación sobre peligro público que fue dictada por la ARL Positiva y el área de Gestión Humana de la secretaría del Deporte y la Recreación el día 25 de marzo de 2025.

9. Realizar actividades diferentes a las asignadas si así lo solicita el Subsecretario o el Secretario de Deportes y la Recreación.

- No realicé esta actividad en este periodo

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/14hVS1D_xqYHg_xkXjQdnl-a2ldVeA-ZG



ALVARO ANDRES HIGUITA ORTIZ

C.C. 1.130.606.991